

COMUNE DI CURIGLIA CON MONTEVIASCO

PROVINCIA DI VARESE

AVVISO PUBBLICO

Interventi in favore delle attività commerciali site nel Comune di Curiglia con Monteviasco (VA)

PREMESSO:

- Che con Legge n. 228 del 24 dicembre 2012, art. 1, commi 319-321 è stato istituito in fondo integrativo per i comuni montani;
- Che con decreto del Ministro per gli Affari Regionali e le autonomie del 21 aprile 2017 sono stati individuati i codici ATECO corrispondenti alle tipologie di esercizi commerciali aventi la possibilità di beneficiare dei contributi: 471-commercio al dettaglio di esercizi non specializzati e 472 – commercio al dettaglio di prodotti alimentari, bevande e tabacco in esercizi specializzati;
- Che l'Amministrazione Comunale di Curiglia c/M. con delibera di Giunta Comunale n. 17 del 31.08.2017 ha approvato un progetto di valorizzazione e incentivazione delle attività commerciali esistenti o da avviare sul territorio comunale a mezzo contributo massimo riconoscibile pari a € 25.000,00 a fondo perduto e soggetti a rendicontazione da utilizzare per il mantenimento e/o l'apertura di esercizi commerciali al minuto o creazione di attività aggiuntive ad altri esercizi commerciali con attribuzione di maggiori punteggi per servizi aggiuntivi offerti (internet point, punto wi-fi, servizio fax) o altri (codice ATECO 471 e 472);
- Che con Determina del Servizio Amministrativo n. 02 del 22.01.2020 è stato approvato il presente avviso pubblico;

DISCIPLINARE

1. **SOGGETTI FINANZIABILI A DOMANDA:** soggetti esercenti attività commerciali aventi sede nel territorio del Comune di Curiglia con Monteviasco classificabili come piccola impresa (reg. Ue n. 651/2014 e DM. Attività Produttive del 18.04.2005) e aventi Codice ATECO- 471 o 472;
2. **SPESE FINANZIABILI:** spese di acquisto per arredamento per l'esercizio commerciale, realizzazione o partecipazione a siti di e-commerce, acquisto o noleggio di strumenti per la realizzazione di un internet point o punto wi-fi, servizio fax. Verrà previsto un maggior punteggio ed un maggior contributo alle attività che provvederanno alla vendita di prodotti

locali in particolare provenienti dalle aziende agricole site nel Comune o nella Comunità Montana “Valli del Verbano”.

3. **CONDIZIONI DI AMMISSIBILITA' DELLE DOMANDE:** le domande dovranno essere presentate a mezzo pec, consegna a mano o raccomandata con avviso di ricevimento **entro e non oltre il 31.03.2019** presso il Municipio di Curiglia con Monteviasco, via G. Viola 1, oppure presso la sede dell'Unione dei Comuni Lombarda Prealpi, sita nel Comune di Dumenza, Via Rimembranze, 9. In caso di invio raccomandata farà fede esclusivamente la data di ricezione al protocollo e non si terrà conto della data di spedizione ove la domanda giunga in data successiva alla scadenza;

4. **CONDIZIONI DI AMMISSIBILITA' A CONTRIBUTO**

4.1 **GRADUATORIA:** la somma di euro 25.000,00 verrà ripartita tra i richiedenti che alla scadenza del bando avranno allegato domanda di contributo per il rimborso delle spese sostenute o da sostenersi per gli acquisti di cui al punto 2. L'erogazione delle somme avverrà, in caso di ammissione al contributo, previa presentazione da parte del beneficiario, di fatture o documenti fiscali attestanti la spesa sostenuta o da sostenere ove la stessa rientri tra le spese ammissibili come da Decreto del Ministero per gli Affari Regionali e le Autonomie e riportate al punto 2.

4.2 **RIPARTIZIONE DELLE SOMME:** Le risorse poste a contributo verranno ripartite **in misura equivalente a tutti i soggetti richiedenti** che abbiano i requisiti e saranno valutate come segue:

- **Acquisto mobili e attrezzature – parametro 1,0;**
- **Creazione Internet point e/o area wi-fi e/o servizio fax – parametro 1,3;**
- **Vendita di prodotti locali (da rendicontare per 12 mesi dall'avvio dell'attività) – parametro 1,2.**

4.3 **TEMPISTICA:** Le richieste pervenute verranno esaminate entro i 30 gg successivi alla scadenza del bando. La graduatoria sarà pubblicata con la relativa determina di adozione della stessa sull'Albo pretorio on line del Comune entro e non oltre i 15 giorni successivi. Ove non dovessero pervenire domande, l'Amministrazione si riserva la facoltà – non altrimenti sindacabile – di prorogare la scadenza dei termini di presentazione delle domande di ulteriori 30 giorni per non più di due proroghe.

4.4 **EROGAZIONE DELLE SOMME:** Le somme assegnate con determinazione da parte del Responsabile del Servizio Amministrativo saranno erogate previa istruttoria della documentazione fiscale prodotta dai richiedenti attestante la dimostrazione dell'impegno di spesa da sostenere, nonché delle spese già sostenute, ove ammissibili, a cura del Responsabile del Servizio Finanziario comunale non prima comunque dei 35 giorni successivi alla pubblicazione della graduatoria ed entro 30 giorni dalla presentazione della documentazione comprovante la spesa da sostenere o sostenuta;

4.5 **RENDICONTAZIONE:** L'effettuazione delle spese e la rendicontazione al Comune dovranno avvenire entro 8 mesi dalla pubblicazione del presente avviso.

4.6 **CAUSA DI REVOCA:** Le attività beneficiarie di contributo dovranno mantenere l'esercizio per minimo 24 mesi dall'erogazione del contributo.

4.7 **IMPUGNAZIONE:** avverso la determina di approvazione della graduatoria è ammissibile effettuare istanza di annullamento in autotutela o in opposizione della stessa

nel termine di 30 giorni dalla sua adozione nonché presentare ricorso giurisdizionale presso il TAR competente nei termini di legge.

5. **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:** Il Responsabile del Procedimento in oggetto è la dott.ssa Nora Sahnane. Per eventuali informazioni o richieste di chiarimento è possibile contattare il Responsabile a mezzo e-mail: info@comune.curigliaconmonteviasco.va.it

MODULISTICA: le domande andranno presentate compilando il modello in allegato, unitamente a visura camerale o indicazione della P.IVA e del codice ATECO attribuito alla propria attività, documento di riconoscimento in corso di validità da parte del legale rappresentante, indicazione delle spese sostenute o da sostenersi per le quali si richiede il contributo. La richiesta va sottoscritta dall'istante e presentata alla pec: comune.curigliaconmonteviasco@halleypec.it

oppure a mano o con raccomandata a/r a mezzo busta chiusa al protocollo de Comune di Curiglia con Monteviasco oppure del Comune di Dumenza, indicando la causale “Progetto di promozione attività commerciali Curiglia con Monteviasco” **entro e non oltre il 31.03.2020.**

Curiglia con Monteviasco, 22.01.2020

IL RESPONSABILE
RESPONSABILE SERVIZIO AMMINISTRATIVO
Nora Sahnane