

Home office: che cos'è e come si arreda

Pubblicato: Mercoledì 11 Novembre 2020



Molti sicuramente avranno già sentito parlare di home office ma forse non **hanno capito esattamente di che cosa si tratta**. Inoltre, in questo articolo è possibile scoprire come arredare l'ufficio domestico essere produttivi a casa come sul posto di lavoro.

Che cos'è un home office

L'ufficio in casa prende il nome di home office ed è diventato molto in voga con il passaggio quasi forzato allo smart working durante il lockdown. Diventa fondamentale creare **uno spazio in casa da dedicare all'ufficio** in maniera da svolgere in maniera efficiente e organizzata il lavoro. Molte aziende hanno già anticipato che **dopo il primo tentativo costretti dalla pandemia**, hanno intenzione di mantenere questa modalità che soprattutto nei paesi del nord Europa è già pratica comune.

Il mondo del lavoro sta cambiando

Inoltre, moltissime imprese hanno deciso di introdurre la settimana lavorativa di 4 giorni con ottimi risultati sia dal punto di vista della produttività che del benessere dei dipendenti e collaboratori. Altre imprese invece stanno considerando l'idea di **lavorare alcuni giorni in ufficio e altri in smart working** da casa per sfruttare tutti i benefici legati a questa nuova modalità come, per esempio, la riduzione delle perdite di tempo per gli spostamenti e il risparmio energetico in azienda.

Lavorare da casa è ovviamente diverso perché il lavoro non è più scandito dal numero di ore trascorse alla scrivania ma invece dal **raggiungimento di obiettivi e la conclusione dei progetti**. Insomma, ormai è evidente che **qualcosa nel mondo del lavoro sta cambiando** e i dipendenti devono iniziare a organizzare un piccolo ufficio domestico. Infatti, il lavoro agile funziona solamente se si riesce a dedicare uno spazio in casa all'attività d'ufficio per concentrarsi sul lavoro ridurre le distrazioni al minimo. È facile arredare un home office [risparmiando con i prodotti per l'ufficio di Ufficiodiscount.it](#)

Come arredare un home office

Che si tratti di allestire un vero e proprio ufficio oppure di creare **una piccola postazione** all'interno del salotto o della camera da letto, l'arredamento di un home office deve sicuramente prevedere una scrivania e una seduta confortevole. Sono indispensabili **soluzioni ergonomiche** che consentano di lavorare per molte ore al giorno senza provocare dolori alla schiena e articolari. Purtroppo, non è sufficiente prendere un tavolo qualsiasi e una sedia dalla cucina per creare una postazione di lavoro. Il cambiamento in meglio è possibile solo con soluzioni ad hoc. **Lo scrittoio a ribalta** è un'ottima soluzione soprattutto per arredare uno spazio di lavoro negli ambienti più ridotti.

Il secondo step prevede di **aggiungere accessori come contenitori, archivi e raccoglitori** per avere a portata di mano tutto quello che serve per lavorare. L'organizzazione e l'ordine **aiutano la concentrazione** ed evitano le perdite di tempo. Per riuscire nell'intento è necessario dividere ciò che appartiene alla casa a ciò che è invece proprio dell'ufficio. Solo in questa maniera è possibile continuare il lavoro **senza che venga interrotto continuamente**.

Redazione VareseNews
redazione@varesenews.it